

Actividad 14 - Insertar ilustraciones.



Nombre del alumno: _____

Fecha: _____ Grupo: _____ No. De lista: _____

Propósitos de la actividad: Que aprendas a insertar todo tipo de ilustraciones en los documentos de texto, y sepas cómo darles el formato apropiado.

Referencias al libro: Lee las páginas 96 a 102 de tu libro y luego realiza esta actividad.

Paso a paso:

1. Inicia una sesión de Word con un libro en blanco, pulsa en la ficha Insertar y observa la cinta de opciones, luego contesta lo que se pide.
 - Escribe en el campo de texto tres de los tipos de ilustraciones que puedes insertar en los documentos de texto.

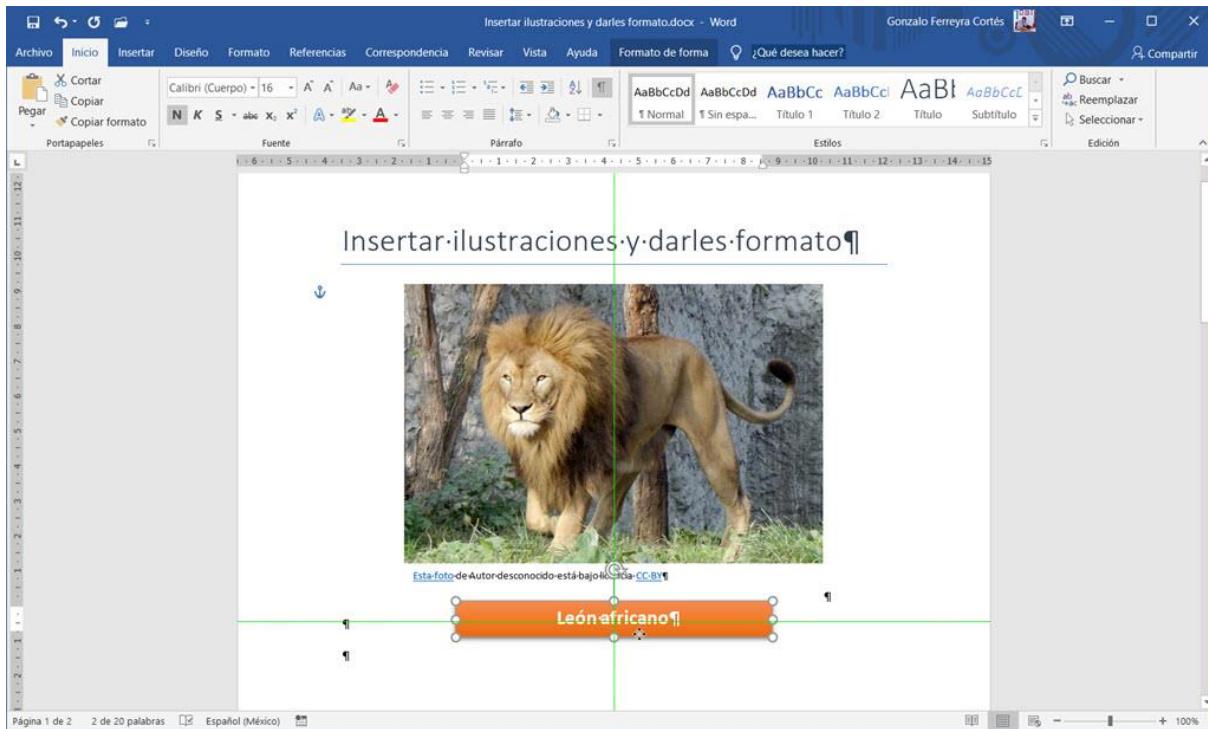
- Escribe los nombres de tres de los formatos gráficos más empleados en los documentos de Word, con una breve descripción.

- Cómo describirías brevemente lo que son las imágenes de archivo.

2. En el archivo de Word abierto, escribe el título *Insertar ilustraciones y darles formato*, pulsa la tecla unas cinco o seis veces y haz lo siguiente:

- En el siguiente párrafo “vacío” pulsa en el botón Centrar para centrarlo e inserta una imagen en línea con el botón Imágenes en línea de la cinta de opciones Insertar.
- En el cuadro de diálogo Insertar imágenes escribe las palabras clave *León africano* en el campo de búsqueda de Bing y pulsa el botón Buscar en Bing. Al insertar la imagen, como está seleccionada, aparece la cinta de opciones contextual Formato de la imagen.
- Si aparece debajo de la imagen un mensaje de *Licencia CC BY*, déjalo para respetar los derechos de autor, ya que es un vínculo a la página web del autor.
- Con la imagen seleccionada pulsa en el botón iniciador de cuadros de diálogo del grupo Tamaño y en el cuadro de diálogo Diseño activa la casilla de verificación Bloquear relación de aspecto en la ficha Tamaño.

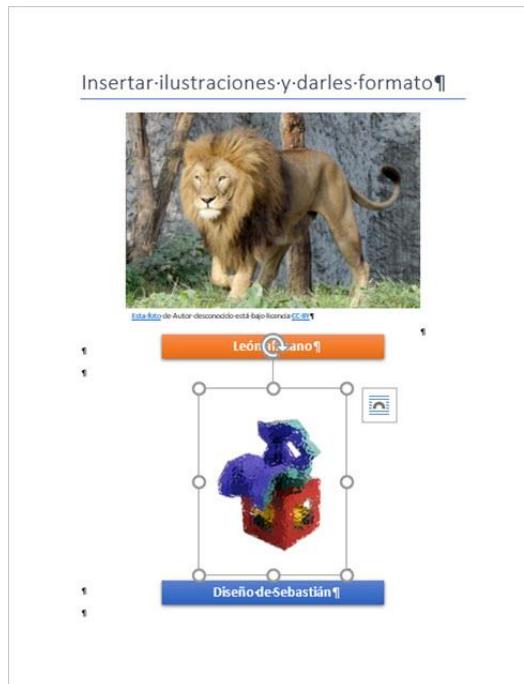
- Ahora sí, reduce (o amplía) la imagen a 12 cm de ancho, verás cómo se reduce (o amplía) también el alto, proporcionalmente.
- Vuelve a la cinta de opciones Insertar e inserta un cuadro de texto, escribe el nombre *León africano* y asignale un estilo de forma en la cinta de opciones Formato de forma.
- Finalmente ubica el cuadro de texto bajo la foto como pie de figura, verás que es muy fácil centrarlo por las guías “inteligentes” que aparecen.
-



3. Ahora inserta la imagen de archivo Sebastián.jpg del material que se descarga de la página web de la editorial, de la manera siguiente:
 - Ubica el cursor en el siguiente párrafo “vacío”, céntralo y pulsa el botón Imágenes de la cinta de opciones Insertar. En el cuadro de diálogo Insertar imagen, busca la carpeta con la imagen, selecciónala y pulsa el botón Insertar.
 - De la misma manera que la anterior, reduce o amplía la imagen a 6 cm de ancho.
 - En la cinta de opciones Formato de la imagen pulsa en el botón Quitar fondo del grupo Ajustar, aparece el fondo que se va a eliminar en color magenta.



- Si se ven áreas irregulares, selecciona la herramienta Marcar áreas para quitar en la cinta contextual de opciones Eliminación del fondo y con el apuntador con forma de lápiz, pulsa en el área irregular.
- Una vez que ves la figura con el fondo magenta sin errores, pulsa en el botón Mantener cambios, luego puedes asignar a la imagen un efecto artístico como Cristal.
- ¡Has insertado imágenes y les has aplicado formato!



4. Imprime esta actividad y entrégala a tu profesora o profesor.